

# Introducción al Panel de Control 'CPANEL'

A continuación le mostraremos una breve introducción al Panel de Control 'Cpanel' y así poder familiarizarse con el sistema. De este modo podrá aprender a como acceder, configurar sus preferencias, aprender más con tutoriales, etc ...

También indicarle que tenemos a su disposición Manuales y FAQ dentro de la sección "Manuales" y "FAQ" donde podrá ampliar sus conocimientos dentro del **PortalWeb VIGUNU.com**.

# Acceder al Panel de Control.

Para poder acceder al Panel de Control debe de ir a la siguiente dirección en su navegador de Internet habitual.

http://sudominio.xxx/cpanel

o también... http:// sudominio.xxx:2082/

🖉 Página en blanco - Windows Internet Explorer			
00 - [	http://sudominio.xxx/cpanel		
🚖 Favoritos	👍 🔧 Google		
🥖 🥙 Página en bl	anco		

Una vez introducida la dirección, nuestro servidor le pedirá un *usuario* y una *contraseña*. Este usuario y contraseña son aquellos que hemos enviado a usted por E-Mail. Se introducen correctamente y accederá a la página principal de Cpanel. Puede ocurrir que aparezca el asistente Inicial. Si es así *Cancele* la acción. Podrá volver a ejecutar el asistente en un futuro.

1	10
1	
	Login
	Username
	Password
	Login

**Nota**: Recuerde que tanto CPanel y WebMail trabajan por unos puertos específicos que puede ser que su conexión a Internet tenga bloqueados por un Firewall. Esta situación puede darse en el acceso a Internet en Empresas, Oficinas, etc... Si es así, no podrá acceder al sistema. Habilite el puerto 2082 y 2095. Si al acceder a su panel de control aparece un mensaje de advertencia con el certificado de seguridad del sitio web, acéptelo y no tendrá ningún problema para el acceso. Visite nuestra sección de 'Manuales' para eliminar este molesto mensaje de advertencia.

## Panel de Control pagina principal.

Aquí podrá observar y manejar todo su WebHosting. Como verá el panel está dividido en dos Zonas, en la parte izquierda un bloque con *Estadísticas* y con información general y en la parte central-derecha *Secciones* donde podrá entrar y configurar parámetros.



# Estadísticas.

En este bloque tiene información de la situación de su WebHosting como Uso de Espacio en Disco, Transferencia Mensual, Cuenta de Email, Versiones, Status de los Servicios, etc... Es posible que ciertos datos estén limitados aunque el PlanWebHosting contratado indique en sus características como Ilimitados, puede ser el caso de las BD de MySQL. No se preocupe, es un método de seguridad que hemos impuesto frente a posibles aumentos de tamaño inesperados no ordenados por usted. Cuando vaya a superar el límite nos lo indica y lo aumentamos inmediatamente.

Estadísticas
Dominio Principal
Directorio Home /home/
Último acceso de
Uso de Espacio de Disco MB
Transferencia Mensual de Banda Ancha MB
Cuentas de Email 4/1000
Subdominios 0/20
Dominios Apuntados 0/1000

#### Secciones.

En este bloque se encuentra dividido en *Preferencias* (Ayuda, Datos del Panel, ...), *Correo* (Cuentas, Entisan, Redirecciones, ...), *Archivos* (Admin. de Archivos, Backups, ...), *Registro* (Transferencia, Estadísticas, Logs, ...), *Seguridad* (Bloqueo de IPs, SSL, ...), *Dominios* (SubDominios, Redirecciones ...), *Bases de Datos* (PHPMyAdmin, MySQL, ...), *Software/Servicios* (Fantastico, ...), *Avanzado* (Diferentes herramientas...).

	Prefere	ncias	<b>A</b>
	asÍstente Inicial	0	Guías en Video
<b>*</b> *	Cambiar contraseña	E	Actualizar la información de Contacto
5	Cambiar Estilo	A	Cambiar Lenguaje
$\uparrow$	Acceso Directo		
	Corre	eo	
$\times$	Cuentas de Email	Ð	Webmail
-	Spam Assassin™	A	Redirección
R	Contestador Automático	٩	Dirección por Defecto
	Listas de Correos	2	Filtración de Nivel de Usuario
×	Filtración al Nivel de Cuenta	X	Ruta de Entrega de Correo
<b>K</b>	Import Addresses/ Forwarders		Email Authentication
	Entrada de MX		
	Archiv	/05	
	Percelder	*:*	
S	Respaidos	*	asistente
	Administrador de Archivos		Archivos
Ŷ	Disco de Red		Uso de Espacio de Disco



Cuentas de FTP

Control de Sesiones de FTP

## Sección Preferencias.

Para trabajar con CPanel el primer paso es visitar la sección de Preferencias. Aquí podemos encontrar :

Asistente Inicial: Nos informará y nos guiará paso a paso para configurar nuestro WebHosting, también una cuenta de correo, etc...

		Preferencias		
	asÍstente Inicial		Guías en Video	
<b>*</b> *	Cambiar contraseña	(Y	Actualizar la información de Contacto	
5	Cambiar Estilo	A	Cambiar Lenguaje	
	Acceso Directo			

Guías en Video: Un método rápido y sencillo de aprender a trabajar con CPanel ya que son video instructivos.

Cambiar Contraseña: Para cambiar la contraseña de nuestro acceso al Panel de Control CPanel.

*Actualizar información de contacto*: Email donde quiere que llegue la información de alertas de nuestro Panel. Es preciso no incluir una dirección de correo electrónico del mismo dominio.

*Cambiar Estilo*: Cambiar la Plantilla de Visualización de nuestro Panel de Control.

*Cambiar Lenguaje*: Cambiar el idioma de nuestro Panel.

*Acceso Directo*: Nos da la posibilidad de conseguir automáticamente un Acceso Directo a nuestro Panel de Control y WebMail para incluirlo por ejemplo a nuestros Favoritos o Escritorio.

## Cuentas de Correo Electrónico.

Para gestionar nuestras cuentas de correo debemos de acceder a nuestro Panel de Control *CPanel* y una vez ahí nos dirigimos a la sección *Correo* y ahí seleccionamos *Cuentas de Email*.



Dentro de Cuentas de Email podemos dar de alta, dar de baja o modificar cuentas de correo.

			Manejando:	Fodos los Dominios 💌 🔤 Ir
🖂 Cuentas de Email				
En esta area, puede mano correo de la lista ubicada Wa Guías en Video	ejar los cuentas de correo a en la parte superior de esta	esociadas con tu domin a Página.	nio(s). Selecciona el (	dominio que dese manejar
añadir una Nueva Cuent	a de Correo			
Emai	ii:	•		
contraseña	a:	Generate Passwo	rd	
	Fuerza de la Contraseña: Muy debil (0/100)	:		
contraseña (Otra vez	):			
Mailbox quota (opcional	): 250	мв		
	Crear			
Cuentas Actuales				
Cuentas Actuales			Buscar	Ir
Cuentas Actuales	Accesar Webmail	Uso	Buscar Espacio	Ir Funciones
Cuentas Actuales CUENTA No hay cuentas de email d	Accesar Webmail	Uso	Buscar Espacio	Ir
Cuentas Actuales Cuenta No hay cuentas de email c	Accesar Webmail	Uso inio().	Buscar Espacio	Ir Funciones
Cuentas Actuales Cuenta No hay cuentas de email d	Accesar WebMAIL	Uso	Buscar Espacio	Ir
Cuentas Actuales CUENTA No hay cuentas de email d Note: Disk space usage i	Accesar WebMAIL	Uso inio().	Buscar Espacio	Ir Funciones
Cuentas Actuales CUENTA No hay cuentas de email d Note: Disk space usage is Cuenta de Correo por De	Accesar Webmail	Uso inio().	Buscar Espacio	Ir
Cuentas Actuales CUENTA No hay cuentas de email d Note: Disk space usage in Cuenta de Correo por De	Accesar WebMAIL	Uso inio().	Buscar Espacio	Ir

#### Alta de una cuenta.

Para realizar el alta de una cuenta tan solo debemos rellenar el formulario escribiendo cual será la futura cuenta y seleccionando el dominio al cual quiere que pertenezca (Ej: pepito@midominio.com). Escribiremos la contraseña que se desea confirmándola y se indica la cuota que el usuario de la cuenta tendrá en el mail creado.

#### Cuentas Actuales.

En esta apartado de Cuentas Actuales como se observará, después de haber creado una cuenta, nos da información sobre todos los buzones de EMail que tenemos alojados en nuestro plan. Podemos ver el Nombre de la Cuenta, el Uso, el Tamaño Límite y las Funciones que podemos realizar como Borrarla, Cambiar la Cuota, Cambiar la Contraseña y Configurar el cliente de correo de forma automática en nuestro sistema a través de un fichero de registro y también obtener información para las Configuraciones Manuales.

FUNCIONES				
Borrar	Cambiar Quota	Contraseña	Configurar el Cliente de Correo/Mali	

#### Publicar mi Web.

Para publicar su Web y subir los archivos que desea mostrar (Ej: ficheros .htm, .jpg, etc...) tiene dos métodos.

Un método es realizarlo a través de su conexión FTP al servidor o también puede utilizar el método de trabajar con el *Administrador de Archivos* dentro de su Panel de Control *CPanel* que lo puede encontrar dentro de la sección *Archivos*.



Para que sus archivos puedan ser vistos y descargados siempre deberá subirlos dentro de la carpeta ' public\_html '.

## Salir del Panel de Control.

Para salir de nuestro Panel de Control es altamente recomendable por seguridad hacer Logout en el icono situado en la parte superior derecha.



Para obtener mas información de CPanel : <a href="http://twiki.cpanel.net/twiki/bin/view/AllDocumentation/WebHome?build=11.24.5-STABLE\_38506&basetheme=x3&th

